

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Αθήνα 13/4/2021

Θέμα: Αναθεώρηση Κανονισμού Λειτουργίας των Επιστημονικών Επιτροπών Ειδικοτήτων ΤΕΕ

Κύριε Πρόεδρε της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ

Ο Κανονισμός Λειτουργίας των Επιστημονικών Επιτροπών Ειδικοτήτων (ΕΕΕ) του ΤΕΕ εγκρίθηκε την 10/2/1990 από την Αντιπροσωπεία του ΤΕΕ, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 17 του Π.Δ. της 27.11/14.12.1926 «περί κωδικοποίησης των περί Τ.Ε.Ε. κειμένων διατάξεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στο συνημμένο σχέδιο προτείνεται η προσθήκη στον υπάρχοντα κανονισμό της δυνατότητας συνεργασίας των Μελών των ΕΕΕ από απόσταση σε ασύγχρονη και σύγχρονη μορφή.

Η ασύγχρονη μορφή θα παρέχει ιδιαίτερο για κάθε επιτροπή ιστότοπο όπου θα μπορούν να αναρτώνται εισερχόμενα έγγραφα, εισηγήσεις, απόψεις, ημερολόγια συναντήσεων κλπ. Ενώ η σύγχρονη μορφή θα παρέχει την δυνατότητα τηλεδιάσκεψης.

Και στις δύο περιπτώσεις η πρόσβαση θα είναι προσωπική για κάθε Μέλος μέσω των κωδικών του ΤΕΕ.

Η προτεινόμενη αλλαγή κρίνεται απαραίτητη για τους εξής λόγους:

- Αντιμετώπιση των εκτάκτων περιορισμών λόγω της Πανδημίας
- Διευκόλυνση των Μελών των ΕΕΕ που διαμένουν στην Περιφέρεια να συμμετέχουν χωρίς μετακίνηση προσφέροντάς τους ίσες ευκαιρίες.
- Μείωση συνολικά του «κόστους» συμμετοχής των Μελών με δυνατότητα να οργανώνουν τον προσωπικό χρόνο που προσφέρουν και να έχουν συνολική εικόνα των θεμάτων κάθε επιτροπής χωρίς την αναγκαιότητα ανταλλαγής συνεχόμενων και μη οργανωμένων ηλεκτρονικών μηνυμάτων.

Παρακαλούμε για την εισαγωγή, προς έγκριση, του αναθεωρημένου Κανονισμού Λειτουργίας των Επιστημονικών Επιτροπών Ειδικοτήτων ΤΕΕ στην επόμενη Συνεδρίαση της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ.

Παραμένουμε στην διάθεσή σας για κάθε πρόσθετη πληροφορία ή διευκρίνηση.

Ο Προϊστάμενος της Γεν. Δ/σης

Ανάπτυξης Έργων – Επιστημονικών

και Επαγγελματικών Θεμάτων

Νικόλαος Παναγιωτόπουλος

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΤΕΕ

Άρθρο 1

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Οι Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικότητας (ΕΕΕ) του ΤΕΕ, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 10 του Ν.1486/1984, είναι συμβουλευτικά Όργανα, μελετούν με δική τους πρωτοβουλία ή ύστερα από παραπομπή από τη Διοικούσα Επιτροπή τα επιστημονικά ζητήματα που αναφέρονται στα ενδιαφέροντα της Ειδικότητας, εισηγούνται για την κατάρτιση του προγράμματος επιστημονικής δραστηριότητας του ΤΕΕ και γνωμοδοτούν βοηθούμενα από Επιτροπές Μόνιμες ή έκτακτες του άρθρου 15 του ΠΔ 27.11/14.12.1926, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 14 του Ν. 1486/1984.

Άρθρο 2

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ

Οι Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικότητας (ΕΕΕ) συγκαλούνται σε πρώτη συνεδρίαση μετά από πρόσκληση του μέλους που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους προτίμησης στις εκλογές για την ανάδειξη των αιρετών μελών του ΤΕΕ, σε 15 ημέρες από την οριστική Πράξη Ανακήρυξης των εκλεγέντων μελών των Οργάνων του ΤΕΕ.

Αν δεν συγκληθεί η ΕΕΕ εντός της παραπάνω προθεσμίας, την ευθύνη της σύγκλησης αναλαμβάνουν κατά σειρά ψήφων προτίμησης τα υπόλοιπα αιρετά μέλη της με διαδοχικές προθεσμίες 5 ημερών.

Η πρώτη συνεδρίαση της κάθε ΕΕΕ είναι αναγκαίο να γίνεται με τη φυσική παρουσία των μελών της.

Πρώτο θέμα της πρώτης συνεδρίασης είναι η εκλογή του Επιμελητή και Αναπληρωτή Επιμελητή από τα μέλη της ΕΕΕ.

Μέχρι την εκλογή Επιμελητή προεδρεύει το μέλος που συγκάλεσε την ΕΕΕ σε πρώτη συνεδρίαση.

Για την εκλογή Επιμελητή και Αναπληρωτή Επιμελητή απαιτείται απαρτία τουλάχιστον τεσσάρων μελών της ΕΕΕ.

Ο Επιμελητής και ο Αναπληρωτής Επιμελητής εκλέγονται με ξεχωριστές μυστικές ψηφοφορίες. Εκλέγεται όποιος έχει συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της ΕΕΕ. Αν αυτό δεν επιτευχθεί, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων.

Μετά την εκλογή του στις συνεδριάσεις της ΕΕΕ προεδρεύει ο Επιμελητής και σε περίπτωση απουσίας του προεδρεύει ο Αναπληρωτής Επιμελητής.

Άρθρο 3

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Η κάθε ΕΕΕ συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον δύο φορές το μήνα, σε ημέρα και ώρα που η ίδια καθορίζει και έκτακτα μετά από πρόκληση του Επιμελητή εφόσον προκύψουν σχετικά σημαντικά θέματα προς εξέταση.

Η σχετική πρόσκληση περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης, που περιλαμβάνει όλα τα θέματα που έχουν τεθεί στην ΕΕΕ από τα Όργανα του ΤΕΕ, από τις Υπηρεσίες του ΤΕΕ και από τα μέλη της ΕΕΕ.

Η ημερήσια διάταξη βρίσκεται στη διάθεση των μελών τουλάχιστον μια εργάσιμη ημέρα πριν την προγραμματισμένη συνεδρίαση.

Θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης εισάγονται προς συζήτηση με απόφαση της ΕΕΕ που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της.

Για κάθε θέμα ορίζεται ένα μέλος ως εισηγητής, ο οποίος προετοιμάζει το θέμα, ώστε κατά τη συζήτηση να παράσχει στην ΕΕΕ τις αναγκαίες διευκρινίσεις και πληροφορίες για τη λήψη απόφασης.

Πρόταση θεωρείται ότι ψηφίζεται όταν συγκεντρώσει υπέρ της την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Σε κάθε συνεδρίαση όλες οι απόψεις καταχωρούνται σε Πρακτικό που συντάσσεται από τον Επιμελητή και στο οποίο αναγράφεται η ημερομηνία της συνεδρίασης, οι παρόντες, τα θέματα, οι γραπτές απόψεις των μελών και οι τελικές προτάσεις της Επιτροπής.

Τα Πρακτικά επικυρώνονται αυθημερόν και αποστέλλονται στην αρμόδια Υπηρεσία του ΤΕΕ.

Η Επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία των παρόντων.

Η Επιτροπή συνεδριάζει έγκυρα όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής μπορούν να συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου μέλη της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ, του Προεδρείου της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ ή τρίτοι που μπορεί να κληθούν για παροχή πληροφοριών ή απόψεων.

Στο πρώτο τρίμηνο της λειτουργίας της η κάθε ΕΕΕ θα πρέπει να καθορίσει τον προγραμματισμό των εργασιών της.

Στο τέλος κάθε έτους η κάθε ΕΕΕ θα πρέπει να υποβάλλει έκθεση πεπραγμένων.

Η ΕΕΕ υποστηρίζεται στη λειτουργία της από την αρμόδια για το σκοπό αυτό Υπηρεσία του ΤΕΕ.

Οι εργασίες των Επιτροπών θα υποστηρίζονται από πληροφοριακό σύστημα, με επώνυμη πρόσβαση των Μελών και το οποίο θα παρέχει ασύγχρονες ή/και σύγχρονες δυνατότητες ηλεκτρονικής συνεργασίας των Μελών. Η έναρξη και οι τεχνικές προδιαγραφές του

πληροφοριακού συστήματος υποστήριξης των Επιτροπών θα οριστεί με διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του ΤΕΕ.

Άρθρο 4

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗ

Ο Επιμελητής της ΕΕΕ έχει τα ακόλουθα καθήκοντα στο πλαίσιο του Κανονισμού αυτού:

- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των θεμάτων για συζήτηση.
- Συγκαλεί την Επιτροπή.
- Προεδρεύει στις συνεδριάσεις της Επιτροπής. Σε περίπτωση απουσίας του προεδρεύει ο Αναπληρωτής Επιμελητής
- Επιμελείται την τήρηση των Πρακτικών των συνεδριάσεων και φροντίζει για την επικύρωσή τους.
- Φροντίζει για την αποστολή των Πρακτικών της ΕΕΕ στην αρμόδια Υπηρεσία του ΤΕΕ.
- Φροντίζει για την ομαλή και αποδοτική λειτουργία της ΕΕΕ.

Άρθρο 5

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ

Μέλος που παραιτείται ή οπωσδήποτε εκλείπει, αντικαθίσταται από τον αμέσως επόμενο σε σειρά προτίμησης υποψήφιο του ίδιου ψηφοδελτίου, με σχετική Πράξη Αντικατάστασης του Προεδρείου της Αντιπροσωπείας του ΤΕΕ.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραίτησης του Επιμελητή και του Αναπληρωτή Επιμελητή της ΕΕΕ, επαναλαμβάνεται η διαδικασία εκλογής του άρθρου 2 του Κανονισμού αυτού.

Άρθρο 6

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η λειτουργία κάθε ΕΕΕ αρχίζει από τη συγκρότησή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κανονισμού αυτού και λήγει με την λήξη της εκλογικής θητείας της.

Άρθρο 7

ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Κανονισμός λειτουργίας των Επιστημονικών Επιτροπών Ειδικότητας του ΤΕΕ σύμφωνα με το άρθρο 17 του ΠΔ 27.11/14.12.1926 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 16 του Ν. 1486/1984, εγκρίνεται από την Αντιπροσωπεία του ΤΕΕ.